

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детский сад № 25 города
Белово М.Е. Салмина

**Инструкция о мерах пожарной безопасности муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №
25 «Солнышко» города Белово»**

Глава I. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Солнышко» города Белово» (далее - Учреждение) на основе:

- Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федерального закона «О внесении изменений в ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 10 июля 2012 г. № 117-ФЗ;
- Постановления от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (в ред. Постановления Правительства РФ от 17.02.2014 г. № 113);
- Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 (в ред. Постановления Правительства РФ от 17.02.2014 г. № 113);
- Приказа МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 в редакции от 22.06.2010 г. «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

1.2. Все работающие в Учреждение (независимо от занимаемой должности и характера выполняемой работы) обязаны четко знать и строго выполнять установленные правила пожарной безопасности, не допускать действий, могущих привести к взрыву или пожару.

1.3. Термины и определения настоящей инструкции использованы в соответствии со ст. 2 Федерального закона от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

1.4. Административный, педагогический и обслуживающий персонал, а также лица, виновные в нарушении настоящей инструкции, несут ответственность в установленном законом порядке.

1.5. Все работники Учреждения должны допускаться к работе после прохождения инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.6. В целях реализации Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

- вводный;
- первичный;
- повторный (не реже 1 раза в год);
- внеплановый;
- целевой.

1.7. Вводный противопожарный инструктаж в Учреждении проводится руководителем Учреждения или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом руководителя Учреждения.

1.8. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарный инструктаж проводит непосредственный руководитель Учреждения.

1.9. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.10. Руководитель, работники Учреждения, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

1.11. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума устанавливаются заведующим дошкольным образовательным учреждением. Обучение мерам противопожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.12. Обучение пожарно-техническому минимуму сотрудников ДОУ, не связанных с

взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема их на работу, в дальнейшем не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и сотрудников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

1.13. Здания Учреждения перед началом каждого учебного года должны быть приняты комиссией с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.14. Лица, виновные в нарушении (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Характеристик Учреждения и специфика пожарной опасности

2.1. Производственные процессы не ведутся. Имеются помещения детских групп, подсобное помещение, служебные помещения, административные помещения. В Учреждении используются: электрооборудование (электропроводонагреватели, электротокел, электрооборудование для приготовления пищи, электротехника, обогревательные лампы).

2.2. Особо важным фактором в детском саду является пребывание детей дошкольного возраста.

3. Ответственные за пожарную безопасность, эвакуацию и оказание первой помощи в случае пожара

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в дошкольном образовательном учреждении назначен а Матюхова С.В., завхоз

3.2. Ответственным за оказание первой помощи пострадавшим назначена Шаповаленко Л.С., старшая медсестра

3.3. Ответственными за эвакуацию детей воспитатели и младшие воспитатели групп

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в Учреждении

4.1. В Учреждении одновременно может находиться не более 100 человек.

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в Учреждении

5.1. Заведующий обязан обеспечить строгое выполнение инструкции о мерах пожарной безопасности в Учреждении, а также:

Заведующий детским садом:

- обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности, выполнение предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечивает разработку и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
- проводит противопожарную пропаганду, а также обучает работников и воспитанников мерам пожарной безопасности;
- обеспечивает содержание в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускает их использования не по назначению;
- оказывает содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявляет лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- предоставляет в установленном порядке при тушении пожаров на территории Учреждения необходимые силы и средства, участвующего в выполнении действий по тушению пожаров, и привлеченных к тушению сил;
- обеспечивает доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории Учреждения;
- предоставляет по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в Учреждении, а также произошедших на его территории пожарах и их последствиях;
- обеспечивает незамедлительное сообщение в пожарную охрану о возникновении пожара;

- назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности в Учреждении;
- обеспечивает наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре, наличие планов эвакуации людей при пожаре - обеспечивает объект огнетушителями по нормам согласно требованиям пожарной безопасности, предусмотренными приложениями № 1 и 2 Правил противопожарного режима в РФ от 25.04.2012 г.;
- запрещает (своим приказом) курение и использование открытого огня на территории и в зданиях Учреждения;
- обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты Учреждения (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, противопожарных дверей) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты Учреждения с оформлением соответствующего акта проверки;
- принимает необходимые меры по защите объектов от пожаров в период осуществления работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов;
- обеспечивает в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками выполнения ремонтных работ проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и плановопредупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений (автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией);
- обеспечивает исправное содержание (в любое время года) проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;
- обеспечивает своевременную очистку территории от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы;
- в групповых помещениях размещает только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;
- обеспечивает своевременную огнезащитную обработку деревянных конструкций;
- обеспечивает наличие инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты объекта;
- пост охраны обеспечивается телефонной связью и исправным ручным электрическим фонарем;
- для передачи текстов оповещения и управления эвакуацией людей допускается использовать внутренние радиотрансляционные сети и другие сети вещания, имеющиеся на объекте;
- обеспечивает исправное состояние и проведение проверок работоспособности задвижек;

5.2. Ответственный за пожарную безопасность, который подчиняется непосредственно руководителю Учреждения:

- обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях Учреждения, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок;
- разрабатывает и утверждает у заведующего Учреждения инструкцию «О действиях персонала по эвакуации воспитанников и сотрудников при пожаре», а также 1 раз в квартал проводит практические тренировки сотрудников Учреждения;
- обеспечивает содержание ограждений зданий и сооружений в исправном состоянии;
- обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы;
- обеспечивает наличие планов эвакуации при пожаре;
- организовывает практические занятия с сотрудниками Учреждения, обучающимися по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации людей в случаях чрезвычайных ситуаций из групповых помещений, мест проведения массовых мероприятий одновременно с проведением внеплановых инструктажей по пожарной безопасности и ознакомлением с планами эвакуации из указанных помещений под роспись в журнале инструктажей;

- осуществляет освобождение путей эвакуации, запасных выходов от загромождающих их предметов;
 - вносит предложения в планы работы Учреждения по обеспечению пожарной безопасности;
 - участвует в разработке инструкций по пожарной безопасности;
 - определяет потребность Учреждения в первичных средствах пожаротушения, ведет их учет;
 - участвует в расследовании причин происшедших пожаров;
 - проводит разъяснительную, воспитательную работу с сотрудниками Учреждения по вопросам пожарной безопасности;
 - разрабатывает и вносит руководителю Учреждения предложения по улучшению состояния пожарной безопасности;
- 5.3. Работники Учреждения обязаны:
- строго соблюдать все требования инструкции о мерах пожарной безопасности в детском саду, требования противопожарной безопасности, установленные в Учреждении;
 - знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
 - строго соблюдать требования противопожарной безопасности на своём рабочем месте, обеспечить ежедневную уборку и поддерживать надлежащий порядок в помещениях Учреждения;
 - организовать с воспитанниками и учащимися дошкольного образовательного учреждения занятия (беседы) по изучению правил противопожарной безопасности в быту;
 - при выявлении каких-либо нарушений в работе оперативно извещать об этом своего непосредственного руководителя;
 - знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению воспитанников;
 - оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров;
 - своевременно проходить инструктажи по противопожарной безопасности, а также обучение пожарно-техническому минимуму;
 - выполнять все предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению противопожарного режима.

Глава II. Общие требования пожарной безопасности 2.1.

Содержание территории, здания и помещений

2.1.1. Учреждение перед началом учебного года должна быть принято соответствующими комиссиями, в состав которых включаются представители Государственного пожарного надзора.

2.1.2. Территория Учреждения должна постоянно содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.

2.1.3. В весенне-летний период на территории Учреждения для исключения поджогов проводятся профилактические мероприятия по предупреждению пожаров от возгораний сухой травы - своевременно удаляются сухая скошенная трава.

2.1.4. Дороги, проезды и подъезды к зданию, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободны.

О закрытии отдельных участков дорог или проездов в связи с проведением ремонтных работ или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных автомобилей, следует немедленно уведомить пожарную охрану.

2.1.5. Противопожарные разрывы между зданиями не должны использоваться для складирования материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.

2.1.6. Разведение костров, сжигание мусора и устройство открытых кухонных очагов на территории не допускается.

2.1.7. Вместимость помещений должна соответствовать установленным нормам.

2.1.8. Расстановка мебели и оборудования в групповых, кабинетах, спальнях других помещениях не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.

2.1.9. В коридорах и дверях эвакуационных выходов должны иметься предписывающие и указательные знаки безопасности.

2.1.10. Эвакуационные проходы, выходы не должны загромождаться какими-либо предметами и оборудованием.

В период пребывания людей в зданиях двери эвакуационных выходов допускается запирают только на легко отпирающийся засов. Ключ в замке отсутствует.

Внерабочее время все эвакуационные выходы могут быть заперты на внутренний замок.

2.1.11. В помещениях, связанных с пребыванием обучающихся, ковры, паласы, ковровые дорожки и т.п. должны быть жестко прикреплены к полу.

2.1.12. Здания Учреждения должны быть оборудованы средствами оповещения людей о пожаре. Для оповещения людей о пожаре могут быть использованы внутренняя телефонная и радиотрансляционная сети, специально смонтированные сети вещания, звонки и другие звуковые сигналы.

2.1.13. В чердачных помещениях не разрешается производить сушку белья, устраивать склады (за исключением хранения оконных рам), архивы, голубятни, мастерские и т.д., применять для утепления перекрытий торф, стружку, опилки и другие горючие материалы, крепить к дымоходам радио- и телевизионные антенны.

2.1.14. Двери (люки) чердачных и технических помещений (складов, кладовых, электрощитовых и т.д.) должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков следует хранить в определенном месте, доступном для получения их в любое время суток. На дверях (люках) чердачных и технических помещений должны быть надписи, определяющие назначения помещений и место хранения ключей.

2.1.15. Слуховые окна чердачных помещений должны быть остеклены и находиться в закрытом состоянии.

2.1.16. Размещение, хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов с горючими газами и кислородом, целлулоида и других легковоспламеняющихся материалов в зданиях, связанных с пребыванием обучающихся, а также в подвальных и цокольных помещениях не допускается.

2.1.17. Приемки окон подвальных и цокольных помещений должны содержаться в чистоте. Не допускается устанавливать на приемках и окнах несъемные металлические решетки, загромождать приемки и закладывать кирпичом оконные проемы.

2.1.18. В зданиях Учреждения запрещается:

- производить перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;
- использовать для отделки стен и потолков путей эвакуации горючие материалы;
- устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанные с пребыванием людей;
- забивать двери эвакуационных выходов;
- применять для целей отопления нестандартные (самодельные) нагревательные устройства; использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т.п. для приготовления пищи и трудового обучения, за исключением специально оборудованных помещений;
- устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- проводить огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;
- обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;
- производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- производить отопление труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т.п. с применением открытого огня. Для этих целей следует применять горячую воду, пар или нагретый песок;
- хранить на рабочих местах и в шкафах, а также оставлять в карманах спецодежды использованные обтирочные материалы;
- оставлять без присмотра включенные в сеть компьютеры, принтеры, радиоприемники, телевизоры и другие электроприборы;
- курить в здании Учреждения и на прилегающей его территории.

2.1.19. Одежду и обувь следует сушить в специально выделенных для этой цели помещениях или шкафах, выполненных из негорючих материалов, с обогревом радиаторами водяного отопления.

2.1.20. Огневые и сварочные работы могут быть допущены только с письменного разрешения

руководителя Учреждения. Эти работы должны производиться согласно требованиям Правил пожарной безопасности при проведении сварочных работ на объектах народного хозяйства.

2.1.21. Пользование утюгами разрешается только в специально отведенных помещениях, под наблюдением работника Учреждения. Использование помещений для других целей, в том числе для хранения белья, не допускается. Глажение разрешается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны устанавливаться на подставках из огнеупорных материалов.

2.1.22. Заведующий дошкольным образовательным учреждением обязан обеспечить наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

2.1.23. Все здания и помещения Учреждения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

2.1.24. По окончании занятий в групповых помещениях, кабинетах и других помещениях педагогические работники Учреждения должны тщательно осмотреть помещение, устранить выявленные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть.

2.2. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха

2.2.1. Перед началом отопительного сезона котельные и другие приборы отопления, а перед началом учебного года системы вентиляции и кондиционирования воздуха и кухонные очаги должны быть тщательно проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

2.2.2. Неисправные устройства систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, а также кухонные очаги эксплуатировать не допускается.

2.2.3. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- отключать огнезадерживающие устройства;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах и зонтах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества;
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки.

2.2.4. В местах забора воздуха должна быть исключена возможность появления горючих газов и паров, дыма, искр и открытого огня.

2.3. Электроустановки

2.3.1. Электрические сети и электрооборудование, используемые в организациях, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих Правил устройства электроустановок, Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

2.3.2. Администрация Учреждения обязана обеспечить обслуживание и техническую эксплуатацию электрооборудования и электросетей, своевременное проведение профилактических осмотров, планово-предупредительных ремонтов и эксплуатацию электрооборудования, аппаратуры и электросетей в соответствии с требованиями документов, указанных в п. 2.3.1 настоящих правил, своевременно устранять выявленные недостатки.

2.3.3. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены с помощью опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов.

2.3.4. Устройство и эксплуатация временных электросетей, за исключением электропроводки, питающей места производства строительных и временных ремонтно-монтажных работ, не допускается.

2.3.5. В производственных, складских и других помещениях с наличием горючих материалов, а также материалов и изделий в сгораемой упаковке электрические светильники должны иметь закрытое или защищенное исполнение (со стеклянными колпаками).

2.3.6. Переносные светильники должны быть оборудованы защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками. Для этих светильников и другой переносной и передвижной электроаппаратуры следует применять гибкие кабели с медными жилами с резиновой изоляцией в оболочке, стойкой к окружающей среде. Подключение переносных светильников следует предусматривать от осветительных коробок со штепсельными розетками.

2.3.7. Устройство воздушных линий электропередач и наружных электропроводок над легкосгораемыми кровлями, навесами не допускается.

2.3.8. Осветительная электросеть должна быть смонтирована так, чтобы светильники находились на расстоянии не менее 0,2 м от поверхности строительных конструкций из горючих материалов и не менее 0,5 м от тары в складских помещениях.

2.3.9. Электродвигатели должны регулярно очищаться от пыли. Запрещается накрывать электродвигатели какими-либо горючими материалами.

2.3.10. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, сверхдопустимый нагрев изоляции кабелей и проводов, должны немедленно устраняться. Неисправные электросети и электроаппараты следует немедленно отключать до приведения их в пожаробезопасное состояние.

2.3.11. При эксплуатации электроустановок запрещается:

- использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными концами;
- пользоваться поврежденными (неисправными) розетками, ответвительными коробками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями;
- завязывать и скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники, подвешивать светильники (за исключением открытых ламп) на электрических проводах;
- использовать ролики, выключатели, штепсельные розетки для подвешивания одежды и других предметов;
- применять в качестве электрической защиты самодельные и некалиброванные предохранители;
- снимать стеклянные колпаки со светильников закрытого исполнения.
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

2.3.12. Всякого рода новые подключения различных токоприемников (электродвигателей, нагревательных приборов и т.д.) должны производиться только после проведения соответствующих расчетов, допускающих возможность таких подключений.

2.3.13. Во всех помещениях (независимо от их назначения), которые по окончании работ закрываются и не контролируются, все электроустановки (кроме холодильников) должны отключаться.

2.3.14. Детские учреждения должны быть обеспечены электрическими фонарями на случай отключения электроэнергии.

2.4. Пожарная безопасность на пищеблоке при использовании теплового оборудования

2.4.1.

Работники Учреждения, работающие с электронагревательным оборудованием на пищеблоке допускаются к работе на оборудовании только после проведения необходимого инструктажа и изучения инструкций заводов-изготовителей по безопасной работе на установленном оборудовании.

2.4.2. При эксплуатации электроплит для приготовления продуктов необходимо:

- не перемещать рядом с ними легковоспламеняющиеся и горючие вещества с целью предотвращения возгорания;
- при возникновении неисправности в работе электрической плиты, а также нарушении защитного заземления их корпусов, работу немедленно прекратить и выключить данное оборудование;
- работу на оборудовании продолжить только после полного устранения неисправности;
- при коротком замыкании и загорании электроплиты немедленно отключить данное оборудование от электросети и приступить к тушению очага возгорания с помощью огнетушителя.

2.4.3. При выполнении работ не допускается:

- хранить и размещать вблизи и на электрооборудовании для приготовления пищи посторонние предметы, прихватки, паки и упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и пр.;
- использовать тепловое оборудование с неисправным датчиком реле температуры, имеющим неисправности;
- оставлять включенным тепловое оборудование после окончания процесса приготовления;
- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

2.4.4. По окончании рабочего дня перед закрытием помещения пищеблока проверить отключение электронагревательных приборов и оборудования от электрической сети.

2.4.5. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях пищеблока людей 3 человека.

2.4.6.

На пищеблоке Учреждения на рабочих местах не допускается хранение горючих веществ и мат

2.4.7. Количество продуктов в подсобных помещениях и кладовых не должно превышать вместимость стеллажей, полок и располагаться только на них.

2.5. Противопожарное водоснабжение

2.5.1. Администрация Учреждения обязана обеспечить техническое обслуживание, исправное состояние и постоянную готовность к использованию находящихся на балансе Учреждения систем противопожарного водоснабжения.

2.5.2. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети, выхода из строя насосных станций, следует немедленно уведомить пожарную охрану.

2.6. Установки пожарной автоматики

2.6.1. Администрация Учреждения должна обеспечить работоспособность и надежную эксплуатацию пожарной автоматики в соответствии с требованиями Типовых правил технического содержания установок пожарной автоматики. Техническое обслуживание установок пожарной автоматики должно проводиться в соответствии с Инструкцией по организации и проведению работ по регламентированному техническому обслуживанию установок пожаротушения, пожарной и охранно-пожарной сигнализации.

2.6.2. При производстве работ по техническому обслуживанию и ремонту специализированной Организацией контроль за качеством их выполнения осуществляет должностное лицо организации, ответственное за эксплуатацию установок.

2.6.3. Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.

2.6.4. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, проведение которых связано с отключением установок, администрация Учреждения обязана обеспечить пожарную безопасность защищаемых установками помещений и поставить в известность пожарную охрану.

2.6.5. При эксплуатации пожарной автоматики не допускается:

- устанавливать взамен вскрывшихся и неисправных оросителей пробки и заглушки;
- загромождать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- нанесение на оросители и извещатели краски, побелки, штукатурки и других защитных покрытий при ремонтах и в процессе эксплуатации.

2.7. Объекты хранения

2.7.1. Хранить на складах (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

2.7.2. Емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

2.7.3. Расстояние от светильников до хранящихся товаров должно быть не менее 0,5 метра.

2.7.4. Все операции, связанные с вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны производиться в помещениях, изолированных от мест хранения.

2.8. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов

2.8.1. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковка от продуктов питания и т.д.) должны ежедневно выноситься из зданий детского сада и храниться в закрытом металлическом контейнере, находящемся на хозяйственном дворе.

2.8.2. Контейнер должен вывозиться, соответствующими службами, по мере заполнения.

2.9. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

2.9.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов строго запрещено:

- оборудовать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, которые могут препятствовать свободной эвакуации людей из здания Учреждения;
- загромождать эвакуационные пути и выходы различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и любыми другими предметами, а также

блокировать двери эвакуационных выходов;

- оборудовать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы.

2.9.2. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов заведующий Учреждением обязан обеспечить строгое соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по противопожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков противопожарной безопасности).

2.9.3. Все двери, расположенные на путях эвакуации должны открываться наружу, по направлению выхода из здания Учреждения, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по противопожарной безопасности.

2.9.4. В период пребывания людей в зданиях двери эвакуационных выходов допускается запирать только на легко отпирающийся засов. Ключ в замке отсутствует.

2.9.5. В Учреждении при расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обязано обеспечиваться наличие свободных проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

2.10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при производстве пожароопасных работ

2.10.1. При проведении окрасочных работ необходимо:

- производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы в кладовой в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на специально отведенных площадках;

- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений.

2.10.2. Промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

2.10.3. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) проводятся в зданиях и на территории детского сада только с разрешения заведующего детским садом.

2.10.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны проводиться в зданиях и на территории ДОУ только в отсутствие детей и персонала.

2.10.5. Место для проведения сварочных и резательных работ на объектах, в конструкциях которых использованы горючие материалы, ограждается сплошной перегородкой из негорючего материала.

2.10.6. Во время работ необходимо:

- обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами, ведром с водой);

- плотно закрыть все двери, соединяющие помещения Учреждения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть все окна;

- осуществлять постоянный контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;

2.10.7. По окончании работ всю аппаратуру и оборудование необходимо убирать в специально отведенные помещения (места).

2.10.8. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390.

Все работы, связанные с применением открытого огня, должны проводиться до начала использования горючих материалов.

2.11. Правила содержания проездов для транспорта на прилегающей к Учреждению территории

2.11.1.

Заведующий Учреждением в пределах своих полномочий должен обеспечить исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданию на территории ДОУ.

2.11.2. Направление движения к источникам противопожарного водоснабжения, должно обозначаться указателями, на которых четко нанесены цифры, обозначающие расстояние до их месторасположения.

2.11.3. Категорически запрещено использовать на территории Учреждения стоянки автомобилей, в том числе автомобилей персонала.

2.11.4. Максимальная скорость движения транспортных средств по территории дошкольного образовательного учреждения не должна превышать 10 км/ч.

2.12. Требования к первичным средствам пожаротушения. Порядок их использования

2.12.1. Учреждение оснащается первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования здания и помещений установками пожаротушения. Ответственность за обеспечение Учреждения первичными средствами пожаротушения, их техническое состояние и своевременную перезарядку возлагается на заведующего Учреждения.

2.12.2. Огнетушители, расположенные в коридорах и проходах детского сада, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей из здания Учреждения.

2.12.3. Огнетушители, находящиеся в здании Учреждения, должны быть исправны и обеспечено необходимое их количество.

2.12.4. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, а также непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

2.12.5. Ручные огнетушители размещаются:

- путем навески на вертикальные конструкции на высоте не более 1,5 м от пола до нижнего торца огнетушителя;
- путем установки в пожарные шкафы совместно с пожарными кранами, в специальные тумбы или пожарные стенды.

2.12.6. При эксплуатации и техническом обслуживании огнетушителей следует руководствоваться требованиями, изложенными в прилагаемых к ним паспортах заводов-производителей и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого вида.

2.12.7. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

2.12.8. Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь паспорт и порядковый номер. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой. Не разрешается размещать в помещениях детского сада и использовать огнетушители, не обозначенные номерами. Номер на огнетушителе является гарантией его проверки и учета и, как следствие, его исправности.

2.12.9. Правила применения первичных средств пожаротушения:

- поднести огнетушитель к очагу пожара не ближе 3 м
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- нажимаем рычаг на корпусе;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

2.12.10. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению;
- использованный огнетушитель следует сдать руководителю для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале учета первичных средств пожаротушения;
- использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с ликвидацией пожаров, категорически запрещено.

2.13. Порядок осмотра и закрытия здания и помещений по окончании работы

2.13.1. В помещениях Учреждения необходимо соблюдать установленный порядок осмотра и закрытия помещений.

2.13.2. Работник, ответственный за противопожарную безопасность помещения, после окончания рабочего дня обязан:

- осмотреть помещение и убедиться в отсутствии возможных причин возникновения пожара;
- обесточить все электропотребители, за исключением работающих круглосуточно;
- проверить закрытие окон и форточек;
- закрыть помещение.

2.13.3. Помещения могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных недочетов. О недочетах, которые не могут быть устранены проверяющим, последний обязан немедленно сообщить руководителю Учреждения для принятия соответствующих мер.

2.13.4. Неисправные электросети и электрооборудование должны быть немедленно отключены до приведения их в пожаробезопасное состояние.

2.13.5. При обнаружении неисправностей и (или) аварийной ситуации работники Учреждения обязаны поставить в известность руководителя Учреждения или дежурного, обеспечить отсутствие обучающихся в аварийном помещении.

Глава III. Обязанности и действия работников Учреждения в случае возникновения пожара

3.1. При возникновении пожара первоочередной обязанностью каждого работника Учреждения является спасение жизни людей.

3.2. Руководитель Учреждения, а также педагогический и обслуживающий персонал в случае возникновения пожара или его признаков (дыма, запаха горения или тления различных материалов и т.п.) должны немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону: (384-52) 3-56-01; «01», «112», четко назвав:

адрес Учреждения;

- по возможности место возникновения пожара;

- что горит и чему пожар угрожает (в первую очередь имеется в виду, какая угроза создается людям);

- сколько людей находится в ДООУ;

- а также сообщить свою должность и фамилию, номер телефона;

- сообщить дежурному по Учреждения или руководителю;

- принять немедленные меры по организации эвакуации людей.

3.3. Эвакуацию людей начинать из помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Одновременно с эвакуацией приступить к тушению пожара своими силами и имеющимися средствами пожаротушения. Для встречи прибывшей пожарной части (ДПД) необходимо из персонала Учреждения выделить лицо, которое должно четко проинформировать начальника пожарного подразделения о том, все ли эвакуированы из горящего или задымленного здания и в каких помещениях еще остались люди. На случай отключения электроэнергии требуется иметь электрические фонари в количестве, необходимом для дежурного персонала.

3.4. Руководитель Учреждения или заменяющий его работник, прибывший к месту пожара, обязан:

- проверить, сообщено ли в пожарную охрану о возникновении пожара;

- осуществлять руководство эвакуацией людей и тушением пожара до прибытия пожарных подразделений. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

- организовать проверку наличия обучающихся и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам;

- выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;

- проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;

- удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;

- при необходимости вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы;
 - прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара;
 - организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;
 - обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;
 - организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить при необходимости их охрану;
 - информировать начальника пожарного подразделения о наличии людей в здании.
- 3.5. Обязанности старшей медсестры при пожаре и эвакуации:
- берет с собой заранее подготовленную на случай пожара медицинскую аптечку для оказания первой медицинской помощи;
 - следит за состоянием воспитанников и персонала детского сада, в случае необходимости оказывает первую неотложную медицинскую помощь до приезда бригады скорой помощи;
 - после эвакуации воспитанников вместе с воспитателями находится в местах сбора детей и следит за их самочувствием.
- 3.6. Обязанности завхоза при пожаре и эвакуации:
- обеспечивает встречу подразделений пожарной службы и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
 - докладывает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для ликвидации пожара и проведения, связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся на объекте опасных взрывчатых и сильнодействующих веществ.
- 3.7. Обязанности воспитателя при пожаре и эвакуации:
- подготовить детей к эвакуации: прекратить занятия, игры, прием пищи;
 - с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации детей в безопасную зону в кратчайший срок;
 - исключить условия, способствующие возникновению паники, при этом нельзя оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
 - быстро организовать детей в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее безопасный путь, эвакуировать из Учреждения;
 - эвакуировать группы детей необходимо не менее, чем двум взрослым, при этом один взрослый - впереди группы, второй - замыкает группу и следит за состоянием детей, в случае необходимости помогает им, успокаивает и не дает отстать от группы;
 - при задымлении помещения попросить детей пригнуться и выводите их в таком положении;
 - при выходе из помещения закрыть за собой двери для предотвращения распространения дыма и огня;
 - при эвакуации следить, чтобы дети не упали;
 - в теплое время года дети группами размещаются на эвакуационной площадке (за территорией Учреждения, или спортивная площадка);
 - в холодное время года дети размещаются в помещениях предоставленными жителями близлежащего частного сектора (составлено соглашение);
 - после эвакуации воспитанников в безопасное место, сверить всех детей по списку;
 - если у кого-то из детей ухудшилось самочувствие, возникла тошнота, рвота немедленно показать ребенка медсестре Учреждения и вызвать скорую помощь;
 - доложить заведующему Учреждения о том, что все дети находятся в безопасности и под наблюдением.
- 3.8. Обязанности младшего воспитателя при пожаре и эвакуации:
- помогает воспитателю одевать детей;
 - если обстановка и время не позволяют одеть детей, собирает из шкафчиков детские вещи и выносит вслед за детьми;

- сопровождает детей вместе с воспитателем при эвакуации.
- 3.9. При проведении эвакуации и тушении пожара необходимо:
- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;
 - исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью педагогам и другим работникам Учреждения нельзя оставлять обучающихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
 - эвакуацию обучающихся следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Обучающихся младшего возраста и больных следует эвакуировать в первую очередь;
 - в зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, старшие обучающиеся могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а обучающихся младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи;
 - тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне обучающихся, спрятавшихся под кроватями, партами, в шкафах или других местах;
 - выставлять посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения обучающихся и работников в здание, где возник пожар;
 - при тушении следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;
 - воздерживаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрыть за собой все двери и окна.

3.10. В Учреждении в ночное время персонал обязан инструктироваться перед заступлением на дежурство о мерах пожарной безопасности и обеспечиваться исправными ручными электрофонарями.

В летний пожароопасный период приказом руководителя Учреждения должно устанавливаться усиленное дежурство, в т.ч. :

- дополнительный обход;
- особое наблюдение за периодичностью вывоза твердых бытовых отходов;
- своевременное скашивание травы на территории Учреждения и на прилегающей к нему территории.

3.11. При возникновении пожара педагогический, обслуживающий персонал или дежурный обязан сообщить руководителю тушения пожара о наличии и местах хранения ядовитых и взрывчатых веществ, а также установок, не подлежащих отключению по специальным требованиям, для чего должен иметь списки с указанием количества этих веществ и числа установок для каждого помещения.

Примечание. До начала тушения пожара необходимо воздерживаться от открытия окон и дверей, а также разбивания стекол. Покидая помещение или здание, необходимо закрыть за собой все двери и окна, так как приток свежего воздуха способствует быстрому распространению огня.

3.12. При пожаре необходимо немедленно отключить электроснабжение.

3.13. Отключение электроэнергии в помещениях дошкольного образовательного учреждения осуществляет завхоз Учреждения.

3.14. Отключать электроэнергию следует только по указанию заведующего Учреждения, ответственного сотрудника за пожарную безопасность или руководителя тушения пожара.

3.15. Общее обесточивание детского сада производится из электрощитовой на пищеблоке.

3.16. Учреждение должно быть оснащено первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования здания и помещений установками пожаротушения.

При размещении огнетушителей не должны ухудшаться условия эвакуации людей.

3.17. Повседневный контроль за сохранностью, содержанием и постоянной готовностью к действию первичных средств пожаротушения осуществляется лицами, назначенными приказом руководителя Учреждения.

3.18. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожаров, запрещается.

Глава IV. Требования пожарной безопасности для помещений различного назначения

4.1. Групповые комнаты:

4.1.1. В групповых комнатах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т.п.

4.1.2. Приборы, мебель, принадлежности, пособия и т.п., размещаемые в групповых комнатах или в специально выделенных для этих целей помещениях, должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

4.1.3. Хранение в групповых комнатах, кабинетах или в специально выделенных для этих целей помещениях учебно-наглядных пособий и учебного оборудования, проведение опытов и других видов работ, которые не предусмотрены утвержденными перечнями и программами, не допускаются.

4.2. Контроль за соблюдением данных правил возлагается на ответственных за пожарную безопасность в данных помещениях.

Глава V. Требования пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий

5.1. Ответственным за обеспечение пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий (вечеров, спектаклей, концертов, новогодних елок и т.п.) является руководитель Учреждения.

5.2. Перед началом культурно-массовых мероприятий руководитель Учреждения должен тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики.

Все выявленные недостатки должны быть устранены до начала культурно-массового мероприятия.

5.3. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть обеспечено дежурство работников Учреждения.

5.4. Во время проведения культурно-массового мероприятия с обучающимися должны неотлучно находиться дежурный администратор и воспитатели. Эти лица должны быть проинструктированы о мерах пожарной безопасности и порядке эвакуации обучающихся в случае возникновения пожара и обязаны обеспечить строгое соблюдение требований пожарной безопасности при проведении культурно-массового мероприятия.

5.5. Культурно-массовые мероприятия должны проводиться:

а) в зданиях I и II степени огнестойкости - в помещениях любого этажа;

б) в зданиях III - V степени огнестойкости - только в помещениях первого этажа, при этом ограждающие конструкции внутри помещений зданий V степени огнестойкости должны быть оштукатурены или обработаны огнезащитным составом.

Проведение культурно-массовых мероприятий в подвальных и цокольных помещениях запрещается.

5.6. Этажи и помещения, где проводятся культурно-массовые мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов.

5.7. Количество мест в помещениях устанавливается из расчета 0,75 кв. м на человека, а при проведении танцев, игр и подобных им мероприятий из расчета 1,5 кв. м на одного человека (без учета площади сцены). Заполнение помещений людьми сверх установленных норм не допускается.

5.8. Эвакуационные выходы из помещений должны быть обозначены световыми указателями с надписью "Выход" белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания. При наличии людей в помещениях световые указатели должны быть во включенном состоянии.

5.9. В помещениях, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий, запрещается:

- использовать ставни на окнах для затемнения помещений;

- оклеивать стены и потолки обоями и бумагой;

- применять горючие материалы, не обработанные огнезащитными составами, для акустической отделки стен и потолков;

- хранить бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;

- применять предметы оформления помещений, декорации и сценическое оборудование, изготовленные из горючих синтетических материалов, искусственных тканей и волокон (пенопласта, поролона, поливинила и т.п.);

- применять открытый огонь (факелы, свечи, канделябры, фейерверки, бенгальские огни и т.п.), использовать хлопушки, применять дуговые прожекторы, устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание;
- устанавливать стулья, кресла и т.п., конструкции которых выполнены из пластмасс и легковоспламеняющихся материалов;
- устанавливать на дверях эвакуационных выходов замки и другие труднооткрывающиеся запоры;
- устанавливать на окнах глухие решетки;
- не уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др;
- проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы.

5.10. Полы помещений должны быть ровными, без порогов, ступеней, щелей и выбоин.

5.11. Все сгораемые декорации, сценическое оформление, а также драпировка, применяемые на окнах и дверях, должны подвергаться обработке огнезащитными составами с составлением акта в двух экземплярах, один из которых передается заказчику, а второй хранится в организации, производившей пропитку.

5.12. Руководитель Учреждения обязан производить проверку качества огнезащитной обработки декораций и конструкций перед проведением каждого культурно-массового мероприятия.

5.13. При проведении новогоднего вечера елка должна устанавливаться на устойчивом основании (подставке, бочке с водой) с таким расчетом, чтобы не затруднялся выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее одного метра от стен и потолков.

5.14. Участие в празднике елки обучающихся и взрослых, одетых в костюмы из ваты, бумаги, марли и подобных им легковоспламеняющихся материалов, не пропитанных огнезащитным составом, запрещается.

5.15. При оформлении елки запрещается:

- использовать для украшения целлулоидные и другие легковоспламеняющиеся игрушки и украшения;
- применять для иллюминации елки свечи, бенгальские огни, фейерверки и т.п.;
- обкладывать подставку и украшать ветки ватой и игрушками из нее, не пропитанными огнезащитным составом.

5.16. Во время спектаклей или представлений запрещено полностью выключать освещение в помещении Учреждения.

ГЛАВА VI. Заключительные положения

6.1. О пожарах сообщается незамедлительно в орган управления образованием, в подчинении которого оно находится.

6.2. Сообщение передается по следующей форме:

6.2.1. Наименование образовательного учреждения.

6.2.2. Место нахождения образовательного учреждения (город, район, субъект Российской Федерации).

6.2.3. Дата и время возникновения пожара.

6.2.4. Число пострадавших при пожаре (обучающихся, воспитанников, работников и иных лиц), в том числе погибших.

6.2.5. Ориентировочный материальный ущерб.

6.2.6. Причина возникновения пожара.

6.3. Сообщение передается телеграфом, факсом и другими средствами связи.

Предварительно сообщение срочно передается по телефону.

6.4. Для служебного расследования произошедшего пожара (загорания) должна быть назначена комиссия с участием в ней представителя органа государственного пожарного надзора для установления обстоятельств, причины пожара, виновных лиц, условий, способствовавших его возникновению и разработки профилактических мероприятий. По результатам расследования составляется акт и при необходимости издаются соответствующие приказы.